Приложение 2

к приказу Министерства

образования Республики Мордовия

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о республиканской конкурсной комиссии по реализации конкурса на получение премии Главы Республики Мордовия в области образования лучшими учителями общеобразовательных организаций Республики Мордовия**

**1. Общие положения**

1.1. Республиканская конкурсная комиссия по конкурсному отбору лучших учителей общеобразовательных организаций Республики Мордовия (далее – Претендент) в рамках проведения конкурса на получение премии Главы Республики Мордовия в области образования (далее – Комиссия) создается Министерством образования Республики Мордовия как технический орган реализации конкурса.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и действующим законодательством Республики Мордовия, нормативными правовыми актами по реализации конкурсного отбора на получение премии Главы Республики Мордовия в области образования(далее – Конкурс), а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия строит свою деятельность на принципах гласности и открытости.

**2. Функции Комиссии**

2.1.Комиссия выполняет следующие функции:

- сбор заявок участников конкурсов, регистрация конкурсной документации,

- проведение технической экспертизы заявок по критериям участия,

- подготовка общественных экспертов к проведению экспертизы,

- организация экспертных комиссий для проведения экспертизы по критериям отбора;

-организация экспертизы документов Претендентов, прошедших техническую экспертизу,

- формирование рейтинга Претендентов на основании проведенной экспертизы,

- организация дополнительной экспертизы Претендентов, набравших одинаковое количество баллов и находящихся на нижней границе рейтинга в случае, если число отобранных Претендентов окажется больше установленной в республике квоты,

- передача списков Претендентов - победителей конкурсного отбора на основании рейтинга в соответствии с установленной квотой в Совет при Правительстве Республики Мордовия по образованию (далее – Совет) для согласования,

-хранение конкурсных материалов до конца календарного года, в течение которого проводится конкурс.

**3. Состав Комиссии**

3.1. В состав Комиссии входят: руководитель, заместитель руководителя, офис-менеджер, специалист по информационным технологиям, специалист по финансовым вопросам, специалист по нормативному правовому обеспечению, члены Комиссии.

3.2. Руководитель Комиссии осуществляет общую организацию деятельности Комиссии, распределяет обязанности между ее членами, подписывает и передает списки Претендентов – победителей конкурсного отбора на основании рейтинга в соответствии с установленной квотой в Совет, выступает на Совете по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.3. Заместитель руководителя Комиссии выполняет обязанности руководителя в его отсутствии.

3.4. Офис-менеджер оформляет протоколы заседаний Комиссии, формирует рейтинг Претендентов по итогам экспертизы, организует подготовку общественных экспертов, дополнительную экспертизу, ведет мониторинг хода реализации проекта.

3.5. Специалист по информационным технологиям организует информирование муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, потенциальных участников и общественности о порядке проведения конкурса, об условиях участия в конкурсах в качестве экспертов и порядке проведения экспертизы, выставляет результаты экспертизы на сайт.

3.6. Специалист по финансовым вопросам осуществляет экспертизу финансовых документов, представляемых в конкурсную комиссию.

3.7. Специалист по нормативному правовому обеспечению контролирует выполнение нормативных актов в процессе проведения экспертизы документов Претендентов.

3.8. Члены комиссии осуществляют подготовку общественных экспертов, принимают участие в обсуждении вопросов, выносимых на заседания Комиссии.

**4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания ведет руководитель Комиссии, в его отсутствии заместитель руководителя. Делопроизводство осуществляет офис-менеджер.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.3. Для проведения экспертизы документов Претендентов по критериям отбора Комиссия на основе утвержденного приказом Министерства образования Республики Мордовия списка общественных организаций формирует экспертную группу.

4.3.1. Пакеты документов Претендентов распределяются между экспертами методом случайной выборки.

4.3.2. Экспертная группа может проводить коллективное обсуждение материалов, вызвавших сомнения у отдельных экспертов.

4.3.3. Экспертные заключения, подписанные членами экспертной группы, направляются в Комиссию для составления рейтинга Претендентов